

# Algemene voorwaarden KvK evenementen/bijeenkomsten - participanten

## Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Aanmelden:** het aanmelden van Participant op de Portal van de KvK om gebruik te kunnen maken van de Dienst;
2. **Algemene voorwaarden:** de algemene voorwaarden KvK evenementen/bijeenkomsten - participanten;
3. **Dienst:** de mogelijkheid om, al dan niet tegen betaling, te kunnen deelnemen als Participant aan fysieke/digitale evenementen (o.a. Startersdag) en/of bijeenkomsten (o.a. seminars);
4. **Participant:** Partner/Standhouder;
5. **Partner/Standhouder:** natuurlijk persoon, rechtspersoon of een overheidsorganisatie, die gebruikmaakt van de Dienst;
6. **KvK:** de Kamer van Koophandel, bedoeld in artikel 2 van de Wet op de Kamer van Koophandel;
7. **Overeenkomst:** overeenkomst tussen de KvK en Participant;
8. **Portal:** website van de KvK, waarop Participant zich kan aanmelden voor de Dienst;
9. **Website:** [www.kvk.nl](http://www.kvk.nl)

## Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, die de KvK sluit met betrekking tot de Dienst.
2. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
3. De toepasselijkheid van eventuele inkoopvoorwaarden of andere voorwaarden van een Participant wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. De KvK en Participant zullen dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.
5. Op overeenkomsten tussen de KvK en sprekers op KvK-evenementen en bijeenkomsten zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden KvK van toepassing.

## Artikel 3: Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst met Participant voor een evenement/bijeenkomst komt tot stand na ondertekening door beide partijen.



#### **Artikel 4: Uitvoering van de overeenkomst**

1. Indien de overeenkomst is aangegaan met het oog op de uitvoering door een bepaalde persoon, kan Participant bij verhindering van die persoon alleen in overleg met de KvK invulling geven aan een ander persoon.
2. Indien Participant geen (tijdige) uitvoering kan geven aan de overeenkomst is de KvK eenzijdig bevoegd de overeenkomst met een andere Participant af te sluiten.
3. De KvK zal zich inspannen opdrachten met de vereiste zorgvuldigheid en deskundigheid uit te voeren en de belangen van Participant naar beste weten te behartigen. De KvK staat echter niet in voor het bereiken van het door Participant beoogde resultaat.

#### **Artikel 5: Duur van de overeenkomst**

1. De overeenkomst eindigt van rechtswege na beëindiging van het evenement of de bijeenkomst inclusief de daaruit vloeiende rechten.

#### **Artikel 6: Betaling**

1. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum op een door de KvK aangewezen rekening, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Op het verschuldigde bedrag is geen btw van toepassing.
3. Als het verschuldigde bedrag niet voor aanvang van het evenement/de bijeenkomst door de KvK is ontvangen, behoudt de KvK zich het recht voor de deelname aan de Dienst te weigeren en de eventuele standruimte aan een andere Participant ter beschikking te stellen. In dat geval blijft de betalingsverplichting van Participant ongewijzigd bestaan.

#### **Artikel 7: Annulering**

1. De KvK behoudt zich het recht voor om bij onvoldoende deelname het evenement/de bijeenkomst te annuleren tot vijf werkdagen voor de geplande datum van het evenement/de bijeenkomst zonder dat de KvK gehouden is tot enige schadevergoeding. De Participant ontvangt hiervan zo spoedig mogelijk bericht.
2. De Participant kan zijn/haar deelname aan het event/de bijeenkomst annuleren maar dient daarbij de volgende bepalingen in acht te nemen:
  - annuleren geschiedt per aangetekend schrijven;
  - de annulering dient te worden verzonden aan het adres van de KvK.
3. Indien de overeenkomst wordt geannuleerd, is de Participant de navolgende annuleringskosten verschuldigd:
  - bij annulering tot 4 maanden vóór de dag van het evenement/de bijeenkomst: geen annuleringskosten;
  - bij annulering vanaf 4 maanden tot 1 maand vóór de dag van het evenement/de bijeenkomst: 50% van het verschuldigde bedrag;
  - bij annulering na 1 maand vóór de dag van het evenement/de bijeenkomst: het volledige verschuldigde bedrag.
4. Voor de bepaling van het tijdstip van annulering is de datum van het poststempel c.q. datum binnenkomst van het aangetekend schrijven beslissend.

#### **Artikel 8: Overmacht**

1. De KvK heeft het recht de nakoming van haar verplichtingen op te schorten als zij, door

omstandigheden die bij het sluiten van de overeenkomst niet te verwachten waren en die buiten haar invloedssfeer liggen, tijdelijk verhinderd is haar verplichtingen na te komen. Onder deze omstandigheden worden onder andere verstaan de omstandigheid dat opdrachtnemers van de KvK niet of niet tijdig voldoen aan hun verplichtingen, het weer, brand, verlies of diefstal van te gebruiken materialen, wegblokkades, stakingen of werkonderbrekingen, ziekte of verhindering van docenten.

2. De KvK is niet meer bevoegd tot opschorting als de tijdelijke onmogelijkheid tot nakoming meer dan zes maanden heeft geduurd. De overeenkomst kan pas na afloop van deze termijn en wel uitsluitend voor dat deel van de verplichtingen dat nog niet is nagekomen, worden ontbonden. Partijen hebben in dat geval geen recht op vergoeding van de als gevolg van de ontbinding geleden of te lijden schade.

#### **Artikel 9: (Persoons)gegevens**

1. In het kader van het gebruik en uitvoering van de Dienst zal de KvK mogelijk (persoons)gegevens verwerken. De verwerking van persoonsgegevens geschiedt in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving. Participant is zelf verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door hem/haar opgegeven (persoons)gegevens.

#### **Artikel 10: Promotie**

1. Bij fysieke evenementen en bijeenkomsten stelt de KvK promotiemateriaal ter beschikking die Participant dient te gebruiken. Het is Participant niet toegestaan ander materiaal voor het betreffende evenement/de bijeenkomst te ontwikkelen/verspreiden dan wel reclame te maken voor de eigen onderneming.
2. De KvK verleent Participant het recht om in haar eigen uitingen te melden dat zij het evenement/de bijeenkomst ondersteunt, mits over de inhoud van deze uitingen vooraf mondeling of schriftelijk overeenstemming is bereikt tussen de partijen.
3. Participant zal op zijn/haar eigen website en, indien van toepassing, social media specifiek aandacht besteden aan het evenement/de bijeenkomst.
4. Vormen van promotie (flyeren) en reclame-uitingen buiten de stand van Participant zijn niet toegestaan. Ook buiten mogen geen reclameobjecten geplaatst worden. Dit op straffe van verwijdering van het evenement/de bijeenkomst.
5. Het programma van een bijeenkomst staat in de regel omschreven in het meest recente folder- en ander voorlichtingsmateriaal van de KvK dat op een bepaald evenement/bijeenkomst betrekking heeft. De KvK behoudt zich het recht voor wijzigingen in het programma aan te brengen. De KvK zal Participant en bezoekers daarvan tijdig op de hoogte stellen.

#### **Artikel 11: Intellectueel eigendom en auteursrechten**

1. Alle rechten van intellectuele eigendom die rusten op of verbonden zijn met de in het kader van het evenement/de bijeenkomst door of namens de KvK verstrekte informatie en/of (werk)materiaal, rusten uitsluitend bij de KvK of derden. De van KvK verkregen informatie en/of (werk)materiaal is uitsluitend bedoeld voor eigen gebruik van Participant tijdens het evenement/de bijeenkomst. Het is Participant niet toegestaan de verkregen informatie en/of (werk)materiaal hierbuiten op enigerlei wijze geheel of ten dele te verveelvoudigen of openbaar te maken, behoudens na voorafgaande schriftelijke toestemming van rechthebbende(n).

2. De auteursrechten die rusten op het beeld- en of geluidmateriaal in het kader van de (digitale) evenementen/bijeenkomsten berusten bij de KvK of derden. Op geen enkele wijze worden de intellectuele eigendomsrechten, waaronder de auteursrechten, overgedragen aan de Participant.
3. Participant erkent de in de eerste en tweede lid genoemde rechten en zal zich van iedere vorm van inbreuk op deze rechten onthouden op straffe van verbeurte van een onmiddellijk opeisbare boete van € 500,- voor elke overtreding en elke week dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van de KvK om de werkelijk geleden schade te verhalen op Participant.

#### **Artikel 12: Merkrecht**

1. Het is Participant niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming van de KvK merken van de KvK (waaronder de woordmerken: Kamer van Koophandel en KvK, het beeldmerk van het KvK-logo) te gebruiken.

#### **Artikel 13: Linkbeleid**

1. Voor wat betreft de mogelijkheid tot het plaatsen van een link op de website van de KvK naar verdiepende informatie/dienstverlening van een Participanten/sprekers wordt verwezen naar het linkbeleid van de KvK te vinden op:

[www.kvk.nl//disclaimer/criteria-en-reglement-linkbeleid-kamer-van-koophandel/](http://www.kvk.nl//disclaimer/criteria-en-reglement-linkbeleid-kamer-van-koophandel/)

#### **Artikel 14: Uitvoeringsvoorschriften**

1. Participant zal zich conformeren aan het door de KvK opgestelde draaiboek van het evenement/de bijeenkomst dat per locatie kan verschillen.
2. Participant verplicht zich de door of namens de organisatie te geven aanwijzingen/richtlijnen op te volgen met betrekking tot de standinrichting, de veiligheid, het onderhoud en de afbraak van de stand, de op de stand te voeren reclame, de toe te passen prijsaanduidingen, de daarin tentoongestelde goederen of voorwerpen en de aan te brengen decoraties.
3. Op de beursvloer worden niet toegestaan:
  - lichtontvlambare of ontplofbare stoffen, gassen en gevaarlijke goederen, waaronder stralingsgevaarlijke stoffen;
  - goederen die door onaangename reuk of op andere wijze hinderen dan wel hinderlijk geluidgevende of lichtgevende toestellen;
  - goederen die niet zijn opgesomd op het door de deelnemer ingediende inschrijvingsformulier, een en ander ter beoordeling van de organisatie en/of de brandweer;
  - huisdieren;
  - standbemanning onder de 18 jaar;
  - het aanbieden van catering vanuit de stand aan bezoekers van het evenement/de bijeenkomst;
  - objecten hoger dan circa 200 cm. Voor aanvang van het evenement/de bijeenkomst zal de KvK hierover communiceren omdat dit per locatie verschillend kan zijn.
4. Tentoongestelde goederen dienen op zodanige wijze te worden opgesteld dat het doorzicht door de expositieruimte en op de omliggende stands niet, respectievelijk zo weinig mogelijk, wordt belemmerd.
5. Tentoongestelde goederen dienen binnen de rooilijnen van de standruimte te worden gehouden; beweegbare delen mogen evenmin buiten de rooilijnen van de stand worden bewogen.

6. Op stands tentoongestelde gevaaropleverende delen van de tentoonstellingsgoederen (waaronder scherp uitstekende delen) dienen te zijn afgeschermd.
7. Behoudens door of namens de organisatoren verleende ontheffing is het de deelnemer niet toegestaan tijdens de duur van het evenement/de bijeenkomst goederen van zijn stand te verwijderen. Voor aanvang van het evenement/bijeenkomst zal de KvK instructie geven over de tijdstippen waarop de standruimtes dienen te worden opgebouwd dan wel te worden afgebouwd.
8. Een algeheel rookverbod is van kracht. Het niet-naleven van dit verbod valt onder volledige verantwoordelijkheid van de roker.
9. Participant is verplicht het afval in de daarvoor bestemde containers te deponeren. De standruimte dient leeg opgeleverd te worden.

#### **Artikel 15: Aansprakelijkheid**

1. Hoewel het evenement/de bijeenkomst of de in dat kader aangeboden informatie en/of (werk)materiaal met de uiterste zorg is samengesteld, aanvaardt de KvK geen aansprakelijkheid voor schade van welke aard ook, die het directe of indirecte gevolg is van handelingen en/of beslissingen, die (mede) gebaseerd zijn op de aangeboden informatie uit en/of (werk)materiaal van het evenement/de bijeenkomst;
2. De KvK aanvaardt geen aansprakelijkheid voor directe of indirecte schade inclusief gevolgschade die de Participant en/of diens gasten en/of diegenen die hen vergezellen en/of derden zullen lijden als gevolg van een tekortkoming in de nakoming van haar verplichting of voor schade die voortvloeit uit onrechtmatige daad, tenzij de Participant kan aantonen dat er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de KvK;
3. Voor zover de KvK aansprakelijk is voor enige schade, is deze aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het bedrag dat door haar verzekering wordt gedekt;
4. De KvK is op geen enkele wijze aansprakelijk voor verlies of diefstal van eigendommen van de Participant en/of diens gasten en/of diegenen die hen vergezellen en/of door/namens de Participant aanwezige derden op het evenement /de bijeenkomst;
5. Schade veroorzaakt door de Participant aan eigendommen van de KvK of derden worden vergoed door Participant;
6. De KvK is op geen enkele wijze aansprakelijk voor letselschade en andere schade ontstaan als gevolg van het handelen of nalaten van anderen dan de KvK of veroorzaakt door goederen of materialen van de locatiehouder of de cateraar. Voor genoemde schade is de KvK alleen aansprakelijk indien haar opzet of grove nalatigheid valt te verwijten;
7. De KvK is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade inclusief gevolgschade ontstaan aan of veroorzaakt door de aan haar door de Participant in bruikleen gegeven apparatuur, goederen en/of materialen.

#### **Artikel 16: Evaluatie**

1. Na afloop van het evenement/de bijeenkomst zal de KvK aan Participant een evaluatierapportage aanbieden waarin wordt aangegeven hoeveel bezoekers de verschillende locaties van het evenement hebben bezocht.

#### **Artikel 17: Geheimhouding**

1. Participant en de KvK zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

#### **Artikel 18: Rechter**

1. Alle geschillen die voortvloeien uit deze algemene voorwaarden of daarmee samenhangende overeenkomsten zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan een daartoe bevoegde rechter.
2. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

#### **Artikel 19: Toepasselijk recht**

1. Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

Deze Algemene voorwaarden KvK evenementen/bijeenkomsten – participanten gelden met ingang van 14 augustus 2017.